75.0203.6.2020

**Komunikat nr 6**

**Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego**

**z 26 lutego 2020 roku**

**w sprawie: obsługi przejazdów w zagranicznych podróżach służbowych pracowników, studentów i doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz gości
i zleceniobiorców, obejmującej w szczególności rezerwację, sprzedaż
i dostawę biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych**

W związku z zakończeniem postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych) na obsługę przejazdów w zagranicznych podróżach służbowych pracowników, studentów i doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego (nie dotyczy Collegium Medicum) oraz gości i zleceniobiorców, obejmującą w szczególności rezerwację, sprzedaż i dostawę biletów lotniczych (linie regularne i tanie), kolejowych i autokarowych, w dniu 3lutego 2020 roku została zawarta umowa o sygnaturze 80.272.359.2019 z poniższym konsorcjum, zwanym dalej „Wykonawcą”:

**WhyNotTravel**

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa**

ul. Kielnarowa 108A, 36-020 Tyczyn

Numer KRS: 0000459238

oraz

**Przedsiębiorstwo Wielobranżowe BOKKA**

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

ul. Planty 16, 25-502 Kielce

Numer KRS: 0000143594

Umowa została zawarta na okres 2 lat, licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy, lub do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, na którą zawarto umowę, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. Zgodnie z umową Wykonawca jest zobowiązany do:

1. rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych związanych z zagranicznymi podróżami służbowymi, których będzie można dokonać **telefonicznie pod numerami: +48 12 6551614, +48 12 3120893, +48 12 3120894, +48 12 6619705 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres** **uj@whynottravel.pl** od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-18.00 oraz w soboty w godzinach 9.00-14.00. Poza godzinami pracy Wykonawca zapewnia **24-godzinny serwis telefoniczny** (linia telefoniczna wydzielona wyłącznie na potrzeby Zamawiającego) pod numerem **+48 570 055 600**.

Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

– Anna Pawlik-Kuś

– Dagny Chrenkoff-Bączyńska

– Grzegorz Banaszek

– Katarzyna Zamoro-Kowalska

– Marcin Makuch

– Konrad Tarczyński

– Agnieszka Tybuszewska

– Honorata Musiał

– Ewelina Madejczyk

– Kamil Stec

– Małgorzata Winiecka

– Barbara Bąk

– Monika Lachtara

– Renata Tomczewska

– Izabela Maleszka

– Beata Sienko;

1. przedstawienia osobie zamawiającej, nie później niż w ciągu 4 godzin od złożenia zamówienia, co najmniej trzech wariantów przelotu (z obligatoryjnym uwzględnieniem tanich linii lotniczych jeśli operują na danej trasie) oraz odpowiednio przejazdu (jeżeli występują) z podaniem czasu trwania podróży, jej trasy i warunków (standardu), a w przypadku połączeń wieloetapowych – szczegółowych danych dotyczących czasu i miejsca zmiany linii lotniczych oraz terminu dokonania ostatecznej rezerwacji. Wykonawca przedstawia ofertę według **najniższych cen obowiązujących w chwili zapotrzebowania, wedle najniższych dostępnych taryf publikowanych, stawek negocjowanych i stawek promocyjnych**. Osoba zamawiająca bilet powiadomi Wykonawcę o wyborze jednego z proponowanych wariantów, a Wykonawca na tej podstawie dokona rezerwacji. W przypadku stwierdzenia przez osobę zamawiającą różnicy w cenie zamówionego biletu w porównaniu z ceną oferowaną w dniu złożenia zamówienia przez inne biuro podróży lub dowolny serwis internetowy osoba zamawiająca powiadomi Wykonawcę i zleci mu realizację zamówienia po korzystniejszej cenie. W przypadku odmowy realizacji zamówienia po korzystniejszej cenie, co zmusi Zamawiającego do wykupu biletu droższego, Zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą pomiędzy ceną oferowaną przez Wykonawcę a ceną korzystniejszą, potrącając te należności z faktury Wykonawcy.

**W opisanym powyżej przypadku dopuszcza się również możliwość zakupu biletu przez Wykonawcę z wyłączeniem jego odpowiedzialności, co oznacza, że osoba zlecająca zakup biletu w serwisie internetowym przejmuje pełną odpowiedzialność za podróż i bagaż. W takiej sytuacji w przypadku np. strajku, odwołania bądź opóźnienia rejsów, modyfikacji danych w rezerwacji itp., osoba zamawiająca musi dokonywać wszelkich zmian samodzielnie, kontaktując się bezpośrednio z wybranym przewoźnikiem**;

1. potwierdzenia rezerwacji mailem, w którym muszą się znajdować następujące dane: daty, trasa oraz cena biletu lotniczego, kolejowego lub autokarowego, jak również termin wykupu. Przed dostarczeniem biletu osobie zamawiającej Wykonawca potwierdzi w Dziale Współpracy Międzynarodowej istnienie środków finansowych na realizację zamówienia. **W przypadku rezerwacji biletów przez jednostki organizacyjne dla gości UJ potwierdzenia dokonuje jednostka przyjmująca i  finansująca podróż gościa. Dalsza procedura będzie możliwa wyłącznie po uzyskaniu potwierdzenia**;
2. dostarczania biletów drogą elektroniczną na adres podany przez osobę zamawiającą bilet (dotyczy to wyłącznie adresów w domenie uj.edu.pl). Dostarczanie biletów drogą elektroniczną będzie następować niezwłocznie, tj. w terminie do 4 godzin od momentu przekazania Wykonawcy prośby o bilet przez osobę zamawiającą. W przypadku niemożności dostarczenia biletu drogą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z decyzją osoby zamawiającej bilet:
3. dostarczyć bezpłatnie bilet papierowy do siedziby Działu Współpracy Międzynarodowej przy ul. Czapskich 4, pok. 26, 31-110 Kraków nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem podróży lub
4. przekazać bilet za potwierdzeniem na ręce osoby, której nazwisko znajduje się na bilecie.

Wszelkie naruszenia ww. warunków umowy oraz inne problemy zaistniałe podczas współpracy z Wykonawcą należy zgłaszać pani Agnieszce Gzyl, tel. 12 663 30 36, e-mail: agnieszka.gzyl@uj.edu.pl (Dział Współpracy Międzynarodowej).

**Wszyscy wyjeżdżający służbowo za granicę, a także przyjeżdżający do Uniwersytetu Jagiellońskiego goście zobowiązani są podczas kupowania biletów do korzystania z usług konsorcjum WhyNotTravel Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa oraz Przedsiębiorstwo Wielobranżowe BOKKA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Koszty zakupu biletów nabywanych poza ww. Wykonawcą nie będą pokrywane ze środków Uniwersytetu Jagiellońskiego.**

**Kanclerz UJ**

**mgr Monika Harpula**

Do wiadomości:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)